

TÚLFIZETÉS VISSZAUTALÁSI KÉRELEM

Tárgy: Kérelem

Felhasználó neve: _____

Felhasználási hely címe: _____

Felhasználási hely azonosítója/Vevő azonosító: _____

Tel*: __+36 __-____-____ E-mail cím*: _____

Tisztelt Szolgáltató!

Alulírott kérem, hogy fenti fogyasztási helyen keletkezett túlfizetésemet a(z)

_____ Banknál vezetett
_____ számú folyószámlára visszautalni
szíveskedjenek.

Számlatulajdonos neve: _____

Tudomásul veszem, hogy az aktuális számlatartozásom a túlfizetésből levonásra kerül.

Dátum: _____ helység, 20__ . év _____ hónap _____ nap

Tisztelettel:

Felhasználó aláírása

A '*'-gal jelölt adatok kitöltése nem kötelező, azonban megkönnyíti az Önnel való kapcsolattartást. Az adatok kitöltésével kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy adatait a DAKÖV Kft Adatvédelmi- és Adatbiztonsági Szabályzatában foglaltak szerint kezeljük. A jelzett Szabályzat 6.sz. mellékletében megadott tájékoztatás ezen adatkezelésre is vonatkozik.

Az alábbi részt a Szolgáltató tölti ki!

Üzemegység/kirendeltség kód: _____

sorszám: _____

Tisztelt Könyvelés!

Kérem szíveskedjen a fenti felhasználó folyószámlájára a csatolt folyószámla karton alapján, a fenti bankszámlára _____ Ft-ot visszautalni.

Hivatkozási szám: _____

Kiemelt indok: ZÁRÓSZÁMLA, CSOPORTOS BESZEDÉS, NAGY ÉRTÉKŰ VISSZAFIZETÉS (a kiemelt indok aláhúzendő).

A felhasználó a befizetéseit csekken/csoportos beszedéssel/ utalással teljesíti (a fizetési mód aláhúzendő).

Ügyintéző: _____

Ellenőrizte: _____

Utalványozta: _____

Dátum: _____, helység 20__ . év _____ hónap _____ nap

Melléklet: folyószámlakarton, felhasználói szerződések képernyőképe (K/C/D)

A visszautalási kérelemhez a folyószámla karton vagy a visszautalandó számlákról a hivatkozási szám összesítő csatolása kötelező!

