



**DAKÖV KFT.**  
DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

## AMIT KÍNÁLUNK

- ❖ Hosszú távú, biztos munkahely,
- ❖ dinamikusan fejlődő csapat,
- ❖ szakmai továbbképzések,
- ❖ juttatási csomag,
- ❖ betanulási időben kiemelt szakmai támogatás,
- ❖ bérezés megegyezés szerint.

## KAPCSOLAT

További információval az alábbi telefonszámon tudunk szolgálni:

TELEFONSZÁM:  
06-70-654-9199

Cégünkről bővebben internetes oldalunkon olvashat:

WEBHELY:  
[www.dakov.hu](http://www.dakov.hu)

**Kérjük, hogy szakmai önéletrajzát az itt megjelölt e-mail címre küldje el részünkre:**

E-MAIL CÍM:  
[munkaugy@dakov.hu](mailto:munkaugy@dakov.hu)

# ÁLLÁSHIRDETÉS

## K o n t r o l l e r

### FOGLALKOZTATÁS IDŐTARTAMA, JELLEGE, HELYE

Határozatlan idejű munkaviszony **teljes munkaidőben**.

**DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.**  
2370 Dabas, Széchenyi utca 3.

### ELLÁTANDÓ FELADATOK

- Számlák és árajánlatok megfelelőségének ellenőrzése,
- havi, évközi, év végi zárásokban való aktív részvétel,
- analitika és főkönyvi egyezőségek ellenőrzése,
- költségfelosztással kapcsolatos feladatok ellátása,
- pályázati és egyéb adminisztrációs részfeladatok ellátása,
- üzleti tervezésben, terv-tény adatok elemzésében való részvétel,
- KSH és egyéb hivatali szervek felé történő adatszolgáltatások összeállítása.

### A MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉHEZ SZÜSÉGES

#### KÉPZETTSÉG

- Pénzügyi/számviteli területen szerzett tapasztalat
- és Windows Office (Word, **Excel**) felhasználói szintű ismerete.
- **Mérlegképes könyvelői képesítés.**

#### KOMPETENCIA

- Precíz, felelősségteljes, önálló munkavégzés,
- jó kommunikációs készség,
- csapatmunkában való együttműködés.

### ELŐNYT JELENT

- Libra vállalatirányítási rendszer ismerete,
- főiskolai/egyetemi végzettség pénzügy-számvitel szakon.