



*Dabas és Környéke Vízügyi Kft.*



## AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

**„IVÓVÍZ SZOLGÁLTATÁS, SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS LABORATÓRIUMI  
HÁTTÉRÉNEK BIZTOSÍTÁSA A DAKÖV KFT. TELJES ELLÁTÁSI TERÜLETÉN”  
TÁRGYÁBAN INDÍTOTT**

**KÖNNYÍTETT BESZERZÉSI ELJÁRÁSÁBAN**

## TARTALOMJEGYZÉK

FEDŐLAP/CÍMLAP.....	1
ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ.....	3
I. ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK .....	4
1. A Dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése .....	4
2. Az Ajánlatkérő .....	4
3. A beszerzési eljárás fajtája, tárgya .....	4
4. A beszerzés mennyisége .....	5
5. A teljesítés helye és határideje .....	5
6. Az ajánlattétel feltételei .....	6
7. Az Ajánlatkérő nyilatkozata .....	7
8. Az Ajánlat költségei.....	7
9. A Dokumentáció használata .....	7
10. Kiegészítő tájékoztatás .....	7
11. Közös ajánlattétel.....	8
12. Az Ajánlat kidolgozásának feltételei .....	8
13. Részajánlat kidolgozásának szempontjai .....	8
14. Az Ajánlatok benyújtása; formai feltételek.....	8
15. Az Ajánlatok bontása .....	9
16. Hiánypótlás .....	9
17. Tárgyalás.....	10
18. Az ajánlatok értékelése .....	11
19. Tájékoztatás az Ajánlatkérő döntéseiről .....	11
20. A szerződés megkötése .....	11
21. Kapcsolattartás.....	12
II. SPECIFIKÁCIÓ .....	13
III. SZERZŐDÉSTERVEZET .....	22
IV. IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE, IRATMINTÁK .....	30

## ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

**Ajánlatkérő** ajánlattételre hívja fel az **Ajánlattevőket** a jelen ajánlattételi dokumentációban részletezett feladatok elvégzésére.

**Ajánlatkérőnek** jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy elősegítse az **Ajánlattevők** részére a sikeres ajánlattétel lehetőségét. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentáció - akár ismételve is - megfelelően csoportosítva tartalmazza az ehhez szükséges adatokat és tényeket, de nem mindenben ismétli meg a felhívásban foglaltakat; a dokumentáció a felhívással együtt kezelendő. Ajánlat kizárólag a jelen dokumentációban ismertetett feladatok elvégzésére vonatkozóan adható be.

Az eljárás lebonyolításának időpontjai, ütemterv:

Eljárási cselekmény	Dátum	Időpont
Kiegészítő tájékoztatás kérés <i>(adott esetben)</i> határideje	2017.03.14.	
Kiegészítő tájékoztatás megküldésének határideje	2017.03.16.	
Ajánlattételi határidő	2017.03.21.	10.00 óra
Ajánlatok felbontásának időpontja	2017.03.21.	10.00 óra
Egyszerűsített összegezés megküldésének (eredményhirdetés) tervezett időpontja	2017.03.30.	
Szerződésalkötés tervezett időpontja	2017.03.31.	

Bag, 2017. március 6.

Ritecz György s.k.  
ügyvezető

## I. ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK

### 1. A Dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése

- 1.1. **Ajánlatkérő:** a 2. pontban meghatározott szervezet, amely azonos a beszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben a **Megrendelővel**.
- 1.2. **Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a beszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.
- 1.3. **Dokumentáció:** az általános és speciális követelményeket, valamint az Ajánlatkérő által megrendelni kívánt munkák műszaki leírását, és a szerződéstervezetet tartalmazó jelen kötet.
- 1.4. **Felhívás:** e tárgyban jelen beszerzési eljárás megindítására az Ajánlattevők részére egyidejűleg és közvetlenül megküldött (ajánlattételi) felhívás.
- 1.5. **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.
- 1.6. **Könnýtett beszerzési eljárás:** a DAKÖV Kft. víziközmű-szolgáltató beszerzéseivel kapcsolatos részletes eljárási szabályokról szóló Beszerzési Szabályzatában rögzített, a **közbeszerzési értékhatár alatti** beszerzési eljárása.
- 1.7. **Szerződés:** a jelen beszerzési eljárás nyertese és az Ajánlatkérő között létrejött szerződés.

### 2. Az Ajánlatkérő

Neve: DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.  
Székhelye: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.  
**Beszerzési eljárást lebonyolító szervezet: Bagi Üzemigazgatóság**  
Címe: **2191 Bag, Dózsa György út 20.**  
Telefon/fax: +36 28408524 +36 28504120; +36 28408178  
E-mail: [beszerzes.dakov@gmail.com](mailto:beszerzes.dakov@gmail.com)

### 3. A beszerzési eljárás fajtája, tárgya

#### 3.1. Az eljárás fajtája

**Ajánlatkérő** jelen beszerzési eljárását a *Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott* Beszerzési Szabályzatában rögzített, a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekre vonatkozó ún. **könnýtett beszerzési eljárás** szabályai szerint folytatja le.

**Az eljárás alkalmazásának indoka:**

**A beszerzés becsült értéke nem éri el a szolgáltatásra vonatkozó 2017. évre irányadó nettó 50 millió Ft összegű közbeszerzési értékhatárt.**

A beszerzés becsült értéke valamennyi részajánlat együttes értékét jelenti.

**3.2. Az eljárás tárgya**

**Ivóvíz szolgáltatás, szennyvízelvezetés és tisztítás laboratóriumi háttérének  
biztosítása a DAKÖV Kft. teljes ellátási területén**

**4. A beszerzés mennyisége**

Ivóvíz tekintetében:

52 darab vízmű	DAKÖV KFT LABORATÓRIUMI ÖSSZESÍTŐ (db)		2 618
Sorszám	Üzemigazgatóság	Darabszám (db):	
1.	ABONYI ÜZEMIGAZGATÓSÁG	243	
2.	BAGI ÜZEMIGAZGATÓSÁG	736	
3.	DABASI ÜZEMIGAZGATÓSÁG	776	
4.	MONORI ÜZEMIGAZGATÓSÁG	444	
5.	RÁCKEVEI ÜZEMIGAZGATÓSÁG	419	

Szennyvíz tekintetében:

25 darab telep	DAKÖV KFT LABORATÓRIUMI ÖSSZESÍTŐ (db)		10 530
Sorszám	Üzemigazgatóság	Darabszám (db):	
1.	ABONYI ÜZEMIGAZGATÓSÁG	1 164	
2.	BAGI ÜZEMIGAZGATÓSÁG	3 232	
3.	DABASI ÜZEMIGAZGATÓSÁG	4 095	
4.	MONORI ÜZEMIGAZGATÓSÁG	1 676	
5.	RÁCKEVEI ÜZEMIGAZGATÓSÁG	363	

A fentiekben megadott mennyiségek tájékoztató jellegűek; a részletes mennyiségi adatokat az ajánlattételi dokumentáció részenként kiadásra kerülő akkreditált mérések c. táblázat (excel fájl) tartalmazza.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlatkérő ellátási területe és ezáltal a mennyiség a szerződés időtartama alatt változhat; a mennyiségi eltérés +10%.

## 5. A teljesítés helye és határideje

### 5.1. A teljesítés helye:

Abonyi Üzemigazgatóság 2740 Abony, Vasút út 15.  
Bagi Üzemigazgatóság 2191 Bag, Dózsa Gy. u. 20.  
Dabasi Üzemigazgatóság 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.  
Monori Üzemigazgatóság 2200 Monor, Kossuth L. u. 147.  
Ráckevei Üzemigazgatóság 2300 Ráckeve, Dömsödi u. 85.

A DAKÖV Kft. teljes ellátási területe a <http://www.dakov.hu> weblapon részletesen megismerhető.

### 5.2. A szerződés hatálya:

A szerződés megkötésétől számított 12 hónap.

## 6. Az ajánlattétel feltételei

6.1. Ajánlatot kizárólag a 3. pontban megadott tárgyban és a jelen **Dokumentációban** meghatározott követelményeknek megfelelően lehet benyújtani.

Az ajánlatban bekért információk benyújtásáért az **Ajánlattevő** felel, nem kielégítő információk közlésének következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása lehet.

6.2. **Ajánlatkérő** a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel lehetőségét engedi, illetőleg **kifejezetten kéri a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy ajánlataikat szíveskedjenek a következők szerint megtenni:**

### 1. alapajánlat:

A szolgáltatást a nyertes ajánlattevő a dokumentációban meghatározott helyszíni mintavétel mellett, részben a saját (vagy alvállalkozója) laboratóriumában látja el, és az Ajánlatkérő a szolgáltatás ellátásához biztosítja a telephelyén kialakított laboratóriumot a dokumentáció II. Specifikáció fejezetben részletezettek szerint. Ajánlatkérő a laboratórium igénybevételét bérleti díj ellenében biztosítja; az Ajánlattevő által megajánlott bérleti díj az ajánlat bírálata során értékelésre kerül. Az ellenszolgáltatás összegét a megajánlott bérleti díj és a szolgáltatás (mintavétel és vizsgálat) díja tekintetében szükséges megadni a következők szerint:

Ellenszolgáltatás összege
1. szolgáltatás (mintavétel és vizsgálat) díja (nettó Ft) 12 hónapra
2. laboratórium bérleti díja (nettó Ft/hónap)

### 2. alternatív ajánlat:

A szolgáltatást a nyertes ajánlattevő a dokumentációban meghatározott helyszíni mintavétel mellett, részben a saját (vagy alvállalkozója) laboratóriumában látja el, és az Ajánlatkérő a szolgáltatás ellátásához biztosítja a telephelyén kialakított laboratóriumot a dokumentáció II. Specifikáció fejezetben részletezettek szerint. Ajánlattevő az ellenszolgáltatás összegét a szolgáltatás (mintavétel és vizsgálat) tekintetében oly módon, illetőleg arra figyelemmel adja meg, hogy Ajánlatkérő a laboratórium igénybevételét - bérleti díj igénye nélkül - biztosítja.

Ellenszolgáltatás összege
1. szolgáltatás (mintavétel és vizsgálat) díja (nettó Ft) 12 hónapra

## 7. Az Ajánlatkérő nyilatkozata

Az **Ajánlatkérő** kijelenti, hogy a **Szerződés** teljesítéséhez szükséges anyagi fedezet rendelkezésre áll.

## 8. Az Ajánlat költségei

8.1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, továbbá az egyébként a beszerzési eljárásban történő részvétellel kapcsolatos összes költséget magának az **Ajánlattevőnek** kell viselnie.

8.2. Az **Ajánlattevőnek** nincs joga semmilyen, a **Dokumentációban** kifejezetten megadott jogcímen kívüli, más - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. Az eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül, az **Ajánlatkérővel** szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

## 9. A Dokumentáció használata

9.1. A **Dokumentációt** a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, így annak másolása, részeiben vagy egészében, a jelen eljárás keretein kívül történő bármilyen - változatlan vagy változtatott formában történő - felhasználása jogellenes. A **Dokumentáció** kizárólag a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlatok elkészítéséhez használható fel, annak tartalmával kapcsolatban semmiféle adat vagy információ nem közölhető olyan személyekkel, akik a beszerzési eljárással nincsenek hivatalos kapcsolatban. A **Dokumentáció** másra át nem ruházható és nem tehető közzé.

9.2. Az ajánlattétel feltétele a **Dokumentáció** igazolt átvétele.

## 10. Kiegészítő tájékoztatás

10.1. Bármely gazdasági szereplő, aki a jelen könnyített beszerzési eljárásban **Ajánlattevő** lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében – a Felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártá előtti 3. munkanapig **kizárólag írásban** kiegészítő információért fordulhat az **Ajánlatkérőhöz** a Felhívásban megadott címen.

10.2. **Ajánlatkérő** a kért információt az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben **írásban** megadja. **Ajánlatkérő** „ésszerű időnek” az ajánlattételi határidő lejártá előtti **második** munkanapot tekinti. A tájékoztatás tartalmát az **Ajánlatkérő** egyidejűleg valamennyi **Ajánlattevő** részére megküldi.

A határidőn túl érkező, vagy nem a megadott címekre, illetőleg nem írásban benyújtott kérdésekre az **Ajánlattevőnek** nem áll módjában válaszolni.

**Ajánlatkérő** felhívja a figyelmet, hogy az előzőek szerint írásban feltett kérdés(ek)re adott válasz(ok)at tartalmazó tájékoztatás a Felhívás szerves részét képezi, a

tájékoztatásban rögzítettek ajánlatba történő beépítése valamennyi **Ajánlattevő** számára kötelező.

- 10.4. **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét, hogy a kiegészítő információ-kérésre nyitva álló határidő lejártát követően, továbbá az ajánlattételi határidő lejártát követően az eredmény közlésének időpontjáig az **Ajánlattevők** megkereséseire, kérdéseire nem válaszol.

## 11. Közös ajánlattétel

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell az **Ajánlattevőknek** a közös ajánlattal összefüggő, valamennyi **Ajánlattevő** által cégszerűen aláírt megállapodásukat (konzorciális szerződést) eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példányban.

A megállapodásnak tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget, az esetleges szerződésszegéssel okozott károkért, valamint a harmadik személynek okozott károkért egyetemleges felelősséget vállalnak. A megállapodásnak tartalmaznia kell továbbá az **Ajánlattevők** között, a beszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, és kijelöli azon **Ajánlattevőt**, aki a konzorciumot kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös **Ajánlattevők** nevében hatályos jognyilatkozatot tehet, továbbá a képviselőre vonatkozó teljes jogú meghatalmazást. **Ajánlatkérő** ezen **Ajánlattevő** részére küldi meg az eljárásban szükséges értesítéseit.

## 12. Az Ajánlat kidolgozásának feltételei

Az **Ajánlattevőknek** az eljárás során egy írásos ajánlatot kell elkészíteniük, mely ajánlat az ajánlattételi határidő lejártá után kizárólag a **tárgyalás** keretén belül módosítható, amennyiben **Ajánlatkérő** a tárgyalás megnyitásáról dönt.

## 13. Részajánlat kidolgozásának szempontjai

**Ajánlatkérő** a beszerzését megvizsgálta abból a szempontból, hogy a beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi-e a beszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítását.

**Ajánlatkérő** a részajánlat tételét jelen beszerzési eljárásban **nem** teszi lehetővé.

A műszaki tartalom egységes jellegére tekintettel a részajánlattétel lehetőségének biztosítása sem gazdaságilag, sem szakmai szempontból nem ésszerű.

## 14. Az Ajánlatok benyújtása; formai feltételek

- 14.1. Az ajánlatok benyújtására a Felhívás 7. pontjában meghatározott határidő lejártáig, azaz 2017. március 21. napja 10:00 óráig kerülhet sor.
- 14.2. Az **Ajánlatkérő** az Ajánlatot akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az a fent meghatározott határidő lejártáig a **Felhívásban** megadott címre, az ott meghatározott **szobába** beérkezik.



**Ajánlatkérő** felhívja a figyelmet, hogy az ajánlat postai úton, vagy futárszolgálat igénybevételel történő kézbesítése esetén az ajánlat illetőleg az azzal kapcsolatos postai küldemény elvesztéséből, vagy késedelméből eredő kockázatot és következményt az **Ajánlattevő** viseli!

- 14.3. Az ajánlatot **zárt borítékban (csomagolásban)** kell benyújtani. A borítékon (külső csomagoláson) **a következőket kell feltüntetni:**

„Ivóvíz szolgáltatás, szennyvízelvezetés és tisztítás laboratóriumi háttérének biztosítása” valamint „az ajánlattételi határidő lejártáig (2017. március 21. napja 10:00 óráig) **NEM BONTHATÓ FEL!** címzett: Kovács András üzemvezető” felirat.

Amennyiben az ajánlattételi határidő módosul (pl. az ajánlattételi határidő meghosszabbítása miatt), úgy a felirat aktualizálható, azaz a módosított ajánlattételi határidő napját kell feltüntetni.

**Ajánlatkérő** felhívja a figyelmet, hogy amennyiben a boríték (csomagolás) nincs lezárva és megfelelő jelöléssel ellátva, nem vállal felelősséget az ajánlat elírányításáért vagy idő előtti felbontásáért.

A postán feladott ajánlati példányokat tartalmazó csomagon fel kell tüntetni továbbá: „**Az iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó!**”

- 14.5. Az ajánlatokat
- A/4 formátumú lapokon,
  - egy kötetben,
  - megbonthatatlanul,
  - oldalszámokat is feltüntető tartalomjegyzékkel ellátva,
  - folyamatosan számozva minden információt hordozó oldalát,
  - a cégjegyzésre jogosult (vagy az ajánlatban csatolt nyilatkozat alapján az általa meghatalmazott személy) által aláírva,
  - gépelt vagy nyomtatott formában (a számozás kivételével, mely tekintetben elfogadott a kézzel írt oldalszámozás),
  - utólagos javítások és beszúrások nélkül
- egy eredeti (papíralapú) és egy másolati (elektronikus: CD-n, DVD-n, vagy pendrive-on) példányban** kell benyújtani.

## 15. Az Ajánlatok bontása

- 15.1. Az ajánlatok bontására a **Felhívás** 9. pontjában megjelölt címen kerül sor az Ajánlattételi határidő lejártának időpontjában. Az ajánlatok felbontásának időpontjáról az **Ajánlattevők** külön értesítést nem kapnak.
- 15.3. A bontás során az ajánlatokra vonatkozóan a **"Felolvasólapon"** szereplő adatok kerülnek ismertetésre.

## 16. Hiánypótlás

A benyújtott ajánlatok elbírálása során **Ajánlatkérő** a hiánypótlás lehetőségét biztosítja.

A hiányok pótlása – melyek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet – csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a **Felhívás**, a **Dokumentáció** vagy a jogszabályok előírásainak.

Az értékelésre kerülő ajánlati elemek utólagos közlésére, illetve javítására jelen eljárásban csak a tárgyalás keretein belül van lehetőség, amennyiben **Ajánlatkérő** tárgyalás megnyitásáról dönt.

## **17. Tárgyalás**

- 17.1. **Ajánlatkérő** fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlatok értékelése során tárgyalást kezdeményezzen, ha a legelőnyösebb ajánlatot tevő ajánlatát sem tartja megfelelőnek. Ajánlatkérő a szerződés feltételeiről kíván tárgyalni.

**Ajánlatkérő** egy tárgyalási fordulót tervez, de fenntartja a jogot arra, hogy szükség esetén még egy fordulót tartson.

**Ajánlatkérő** valamennyi olyan **Ajánlattevő**vel – akiket a tárgyalások megkezdését megelőzően nem nyilvánított érvénytelennek – egymást követően tárgyal egy, vagy szükség esetén több fordulóban a beszerzés tárgyáról, a szerződéses feltételekről (műszaki leírás, szerződés-tervezet).

- 17.2. **A tárgyalás lefolytatásának menete:**

A tárgyaláson Ajánlattevő nevében az a személy vehet részt, aki jogosult Ajánlattevő képviseletében jognyilatkozatot tenni és e jogosultságát a tárgyalás kezdetekor hitelt érdemlő módon igazolja.

A tárgyaláson az Ajánlattevőt képviselő személy képviseleti jogosultságát okirattal (meghatalmazás, stb.) igazolni köteles, ennek hiányában az Ajánlattevő nevében a tárgyaláson jognyilatkozatot nem tehet.

Ajánlatkérő az Ajánlattevővel lefolytatott minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, amelyet az adott tárgyaláson részvett Ajánlattevőnek átad vagy két munkanapon belül megküld.

Amennyiben Ajánlatkérő, a tárgyalás eredményeként, úgy ítéli meg, hogy további tárgyalási fordulót szükséges tartani az egyéb szerződéses feltételekről, úgy ennek megfelelően tűz ki tárgyalási napot, melyről az Ajánlattevőt írásban, előzetesen tájékoztatja.

A tárgyaláson Ajánlatkérő az Ajánlattevők ajánlatával (továbbiakban: ajánlat) és a szerződéses feltételekkel kapcsolatban kérdéseket intézhet Ajánlattevőkhöz.

Ajánlattevők kérdéseket tehetnek fel az Ajánlatkérőnek, és javaslatokat fogalmazhatnak meg a szerződéses feltételekkel kapcsolatban azzal, hogy Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot arra, hogy az Ajánlattevők által javasolt szerződéses feltételek közül Ajánlatkérő tetszés szerint kiválaszthatja azon szerződéses feltételeket, amelyek mentén szerződni kíván a nyertes Ajánlattevővel, így Ajánlatkérő a tárgyaláson elhangzottak alapján módosíthatja, kiegészítheti az általa a Felhívásban és a Dokumentációban meghatározott szerződéses feltételeket.

Ezt követően kerül sor a szerződés bírálat alá nem eső (szöveges) feltételeinek, beleértve a műszaki tartalomnak a véglegesítésére, s a tárgyalások eredményeként esetlegesen módosított szerződéses feltételek, és műszaki tartalom alapján Ajánlatkérő végső írásos ajánlattételre hívja fel Ajánlattevőket.

Az Ajánlattevők a tárgyalás során átadott felolvasólap helyszíni kitöltésével tehetik meg végleges írásbeli ajánlataikat, melyet az Ajánlatkérő a tárgyalás végén nyilvánosan ismertetet, s a felek a jegyzőkönyvben rögzítenek.

Az Ajánlattevő a végső ajánlattételkor – a műszaki leírás változatlansága esetén – kizárólag kedvezőbb ajánlatot tehet saját korábbi ajánlatánál, vagy a saját korábbi ajánlatát fenntartja, ellenkező esetben a végső ajánlat érvénytelennek minősül.

A tárgyalás(ok) a végleges ajánlattétellel zárulnak le.

**17.3. A tárgyalásról való távolmaradás jogkövetkezménye:**

Ajánlatkérő az Ajánlattevővel folytatandó tárgyalásra egy időpontot tűz ki. Ajánlatkérő – amennyiben Ajánlattevő – bármely okból – a kitűzött időpontban a tárgyaláson nem képes megjelenni – újabb időpontot a távol maradó Ajánlattevővel nem tűz ki.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a tárgyalásról való – bármely okból történő – távolmaradás nem minősül Ajánlattevő ajánlattételtől való visszalépésének; ebben az esetben a benyújtott eredeti ajánlat kerül értékelésre.

**17.4. Az első tárgyalás időpontja és helyszíne:**

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalás megnyitásáról dönt, akkor ennek idejéről és helyéről írásban értesíti valamennyi Ajánlattevőt.

**18. Az ajánlatok értékelése**

**Ajánlatkérő** az érvényes és végleges ajánlatokat (amennyiben tárgyalásra is sor került) a **Felhívásban** meghatározott értékelési szempont – az 1. alapajánlat tekintetében az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása, a 2. alternatív ajánlat tekintetében a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás – szerint értékeli.

Amennyiben a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást kettő, vagy több ajánlat azonos összegben tartalmazza, **Ajánlatkérő** a nyertes ajánlattevőt sorsolás útján választja ki.

**19. Tájékoztatás az Ajánlatkérő döntéseiről**

**Ajánlatkérő** az **Ajánlattevő(ke)t** írásban – a Beszerzési Szabályzatában meghatározott minta szerint elkészített – írásbeli összegezés egyidejű telefax vagy elektronikus úton történő megküldésével tájékoztatja a könnyített beszerzési eljárás eredményéről, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

**20. A szerződés megkötése**

**Ajánlatkérő** a szerződést a nyertes **Ajánlattevővel** az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az **Ajánlattevők** részére történt megküldése napját követő három napon belül köti meg.

## **21. Kapcsolattartás**

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag **írásban** kerülhet sor. Az **Ajánlatkérő** visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Az **Ajánlattevők** valamennyi, az eljárás során megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon tüntessék fel az eljárás tárgyát.

Az **Ajánlattevők** a fenti szabályok megsértése esetén minden ebből eredő következményt viselni kötelesek.

## II. SPECIFIKÁCIÓ

Külön fájlokban:

- Műszaki leírás – ivóvíz
- Műszaki leírás – szennyvíz
- Akkreditált mérések – ivóvíz
- Akkreditált mérések – szennyvíz
- Mért komponensek – ivóvíz
- Mért komponensek – szennyvíz

**A szolgáltatást a nyertes ajánlattevő a dokumentációban meghatározott helyszíni mintavétel mellett, részben a saját (vagy alvállalkozója) laboratóriumában látja el, valamint az Ajánlatkérő a szolgáltatás ellátásához biztosítja a telephelyén kialakított laboratóriumot a következők szerint:**

A labor címe: 2370 Dabas, Gödör u. 7. Hrsz.:4741

Az ingatlan Dabas Város Önkormányzata tulajdonában áll.

A labor épület külmérete: 17x6,5 m.

Lapos tetős, téglapépület, a felújítás során külső szigetelés került rá. Külső ajtó s az ablakok műanyag anyagú, egy légkamrásak! Belső ajtók is műanyagból készültek.

Kombi (gáz)fűtőkészülék biztosítja az épület fűtését (radiátoros) és meleg vízellátását.

**A nyertes Ajánlattevő feladata a labor akkreditációjában való közreműködés.**



**A szolgáltatás ellátásához biztosított műszerek:**

#	Általános laboratóriumi eszközök:	Menny. (db)	RK Tech gyártó típus
2	Táramérleg	1	Boeco BPS 52 plus táramérleg
3	Vegyifülke, sav- és oldószerálló munkapulttal 1200 mm	1	Hungarolabor vegyifülke, sav- és oldószerálló munkapulttal 1200 mm
4	Vegyifülke, 1500 mm	1	Hungarolabor vegyifülke, 1500 mm
6	Fűthető mágneses keverő, 10 férőhelyes	1	Phoenix RSM-03-10KH fűthető mágneses keverő, 10 férőhelyes
7	Vortex kémcsőrázó	1	Phoenix RS VA-10 vortex kémcsőrázó
8	Digitális síkrázó	1	ROTH PY67.1 / Heathrow Scientific, Sea Star digitális síkrázó
9	Vegyszeres hűtőszekrény	1	AEG S 33400 CSSO vegyszeres hűtőszekrény
10	Mintatároló hűtőszekrény	1	Liebherr KP 3120 mintatároló hűtőszekrény
11	Szociális hűtőszekrény	1	Liebherr T1710 szociális hűtőszekrény
12	Pipetta, 20-200 µl	2	Boeco BOE 9910220 GP pipetta, 20...200 µl
13	Pipetta, 100-1000 µl	5	Boeco BOE 9911100 GP pipetta, 100...1000 µl
14	Pipetta, 0,5-5 ml	6	Boeco BOE 9915000 GP pipetta, 0,5...5 ml
15	Pipetta, 1-10 ml	2	Boeco BOE 9911111 GP pipetta, 1...10 ml
16	Digitális buretta 2,5 ml/fordulat	3	Boeco BOE 9882500 digitális buretta 2,5 ml/fordulat
17	Digitális buretta 5 ml/fordulat	1	Boeco BOE 9885000 digitális buretta 5 ml/fordulat
21	Izzító kemence, elszívás kiépítéssel *	1	ROTH XK56.1 / Carbolite ELF11/14b izzító kemence, elszívás kiépítéssel
24	Homogenizáló rendszer	1	ROTH XX04.1 + CC13.1 + CY92.1 / IKA T 18 digital ULTRA-TURRAX® homogenizáló rendszer S 18 N - 19 G homogenizáló eszközzel, R1825 állvánnyal és R 182 befogóval

#	Általános laboratóriumi eszközök:	Menny. (db)	RK Tech gyártó típus
25	Spektrofotométer	1	Shimadzu UV1800 spektrofotométer
26	Kompakt fotométer	3	ROTH LP73.1 / MACHEREY-NAGEL PF-12 kompakt fotométer
27	Roncsolóblokk kompakt fotométerhez	3	MACHEREY-NAGEL VARIO C2 roncsolóblokk kompakt fotométerhez
28	Asztali, többparaméteres mérőkészülék	1	WTW inoLab® IDS Multi 9420 IDS SET B asztali, többparaméteres mérőkészülék
29	Hordozható többparaméteres mérőkészülék	3	WTW Multi 3430 IDS SET F hordozható többparaméteres mérőkészülék TetraCon 925 vezetőképesség elektródával, SenTix 940 pH-mérő elektródával, SenTix ORP 900 REDOX (ORP) elektródával és FDO 925 oldott oxigén mérő elektródával
30	Szivattyú	3	Grundfos SQ 1-155 szivattyú
31	Kézi mintavevő eszközök	3	ROTH N106.1 + T251.1. / Kézi mintavevő eszközök: Roth Rotilabo® szögpohár teleszkópos rúddal
33	Hűtőláda	3	MobiCool V26 hűtőláda (396304)
36	Zavarosságmérő	1	ROTH LP38.1 / AQUALYTIC AL250T- IR zavarosságmérő
37	KOI roncsoló	1	MACHEREY-NAGEL VARIO-4 Nanocolor KOI roncsoló
38	BOI mérőkészlet	1	WTW OxiTop Control-12 BOI mérőkészlet
40	Vákuumszűrő rendszer	1	ROTH CC32.1 + T350.1 + 0681.1 / GE Whatman AS 310/3 szűrőegység LABOPORT® N810FT.18 vákuumpumpával, Rotilabo® vákuumcsővel, Woulff palackkal, szűrőmembránnal



#	Általános laboratóriumi eszközök:	Menny. (db)	RK Tech gyártó típus
41	Arzén tesztkészlet	3	MACHEREY-NAGEL 913 45 QUANTOFIX® Arsenic Sensitive arzén tesztkészlet
1	Analitikai mérleg	1	Boeco BAS 31 plus analitikai mérleg
5	Tűzálló szekrény, 1 db	1	Chemisafe CSF239BMY11 / Basic Fire MY1160, Type 90 tűzálló szekrény, 1 db
18	Rotációs vákuumbepárló	1	ROTH LH15.1 / Heidolph Hei-Vap Advantage ML rotációs vákuumbepárló
19	Fűtőkosár	3	ROTH KE97.1 / Pilz WHLG2/ER 500 ml fűtőkosár
20	Robbanásbiztos szárítószekrény	1	Binder VDL 53 robbanásbiztos szárítószekrény
22	Hűthető asztali centrifuga	1	ROTH EC41.1 + EC36.1 / Hettich Universal 320R hűthető asztali centrifuga, 1617 típusú 8 férőhelyes kilendülőfejes rotorral
23	Vízisztító	1	Evoqua Water Technologies LLC, W3T198852 Ultra Clear™ Compact RO DI 15 vízisztító fali tartóval (W3T197504) és CO2 csapdával (W3T197554)
32	Vízszintmérő	3	Eijkelkamp 11.03.20 vízszintmérő szennyvízhez
34	Összes cianid mérő berendezés	1	Behr CN 6 összes cianid mérő berendezés
35	Fenol desztilláló rendszer	1	Behr WE 5 fenol desztilláló rendszer
39	Kjeldahl N meghatározó rendszer	1	Behr K-20 komplett Kjeldahl meghatározó rendszer

Cikk	Menny	Megnevezés
1	2	Mérőlombik PE-dugóval A jelű, NS csiszolatos 29/32, 2000 ml-es
2	2	Mérőlombik PE-dugóval A jelű, NS csiszolatos 24/29, 1000 ml-es
3	10	Mérőlombik PE-dugóval A jelű, NS csiszolatos 19/26, 500 ml-es
4	20	Mérőlombik PE-dugóval A jelű, NS csiszolatos 14/23, 250 ml-es
5	20	Mérőlombik PE-dugóval A jelű, NS csiszolatos 14/23, 100 ml-es
6	10	Mérőlombik PE-dugóval A jelű, NS csiszolatos 12/21, 50 ml-es
7	10	Mérőlombik PE-dugóval A jelű, NS csiszolatos 10/19, 25 ml-es
8	6	Hasas pipetta 2 jelű A jelű, 1 ml
9	6	Hasas pipetta 2 jelű A jelű, 5 ml
10	6	Hasas pipetta 2 jelű A jelű, 10 ml
11	6	Hasas pipetta 2 jelű A jelű, 25 ml
12	6	Hasas pipetta 2 jelű A jelű, 100 ml
13	6	Mérőpipetta 2 jelű A jelű, 1 ml
14	6	Mérőpipetta 2 jelű A jelű, 5 ml
15	6	Mérőpipetta 2 jelű A jelű, 10 ml
16	6	Mérőpipetta 2 jelű A jelű, 25 ml
17	6	Mérőpipetta 2 jelű A jelű, 50 ml
18	2	Pipettaállvány forgatható kék 94 fh
19	2	Dörzstál mázas átmérő: 150 mm
20	2	Dörzstörő mázas hossz:130 mm
21	10	Erlenmeyer lombik bőnyakú, Boro 3.3, 50 ml
22	20	Erlenmeyer lombik bőnyakú, Boro 3.3, 100 ml
23	20	Erlenmeyer lombik bőnyakú, Boro 3.3, 250 ml
24	10	Erlenmeyer lombik bőnyakú, Boro 3.3, 500 ml
25	2	Erlenmeyer lombik bőnyakú, Boro 3.3, 1000 ml
26	2	Erlenmeyer lombik bőnyakú, Boro 3.3, 2000 ml
27	10	Erlenmeyer lombik NS csiszolatos 14/23, üveg dugóval, Boro 3.3, 50 ml
28	10	Erlenmeyer lombik NS csiszolatos 24/29, üveg dugóval, Boro 3.3, 100 ml
29	10	Erlenmeyer lombik NS csiszolatos 29/32, üveg dugóval, Boro 3.3, 250 ml
30	10	Erlenmeyer lombik NS csiszolatos 29/32, üveg dugóval, Boro 3.3, 500 ml
31	5	Erlenmeyer lombik NS csiszolatos 29/32, üveg dugóval, Boro 3.3, 1000 ml
32	10	Tölcsér rövid szárral, nátronmész üvegből, d: 55 mm
33	10	Főzőpohár magas Boro3.3, 25 ml
34	20	Főzőpohár magas Boro3.3, 50 ml
35	20	Főzőpohár magas Boro3.3, 100 ml
36	30	Főzőpohár magas Boro3.3, 250 ml
37	10	Főzőpohár magas Boro3.3, 600 ml
38	5	Főzőpohár magas Boro3.3, 1000 ml
39	3	Főzőpohár magas Boro3.3, 2000 ml
40	5	Mérőhenger, üvegtalpas, A jelű, 10 ml
41	10	Mérőhenger, üvegtalpas, A jelű, 25 ml

KÖNNYÍTETT BESZERZÉSI ELJÁRÁS  
**„IVÓVÍZ SZOLGÁLTATÁS, SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS LABORATÓRIUMI HÁTTÉRÉNEK BIZTOSÍTÁSA A  
 DAKÖV KFT. TELJES ELLÁTÁSI TERÜLETÉN”**  
 AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

19/35. oldal

42	10	Mérőhenger, üvegtalpas, A jelű, 50 ml
43	20	Mérőhenger, üvegtalpas, A jelű, 100 ml
44	20	Mérőhenger, üvegtalpas, A jelű, 250 ml
45	10	Mérőhenger, üvegtalpas, A jelű, 500 ml
46	10	Mérőhenger, üvegtalpas, A jelű, 1000 ml
47	1	Büretta üvegcsapos, Schellbach-csíkos,. A jelű 10 ml
48	1	Büretta üvegcsapos, Schellbach-csíkos,. A jelű 25 ml
49	1	Büretta üvegcsapos, Schellbach-csíkos,. A jelű 50 ml
50	2	Kémcső peremes DURAN 16x160 mm 100 db/csg
51	2	2 férőhelyes bürettafogó
52	2	Keverő üvegbot méret: 6x200 mm
53	2	Keverő üvegbot méret: 8x300 mm
54	1	Mágneses keverőbaba, középen gyűrűvel,PTFE bevonattal, Ø 4.5 mm, hossz: 12 mm, 10 db/csg
55	1	Mágneses keverőbaba, középen gyűrűvel,PTFE bevonattal, Ø 6 mm, hossz: 25 mm, 10 db/csg
56	6	Mágneses keverőbaba, középen gyűrűvel,PTFE bevonattal, Ø 8 mm, hossz: 40 mm
57	6	Mágneses keverőbot kiszedő, PTFE, hossz 350 mm
58	2	Pipettahegy, Standard UNIVERSAL, 1-200 µl, PP, sárga, nem steril, ömlesztett, 1000 db/csg
59	5	Pipettahegy, Standard UNIVERSAL, 100-1000 µl, PP, színtelen, nem steril, ömlesztett, 1000 db/csg
60	10	Pipettahegy, Standard MAKRO, 1-5 ml, PP, színtelen, nem steril, ömlesztett, 300 db/csg
61	10	Pipettahegy, Standard MAKRO, 1-10 ml, PP, színtelen, nem steril, ömlesztett, 100 db/csg
62	3	Folyadéküveg, barna, digitális bürettához, 1,4 l
63	1	Folyadéküveg, barna, digitális bürettához, 2,5 l
64	6	Mérőlombik, „A”, PMP, átlátszó, 50 ml, PP dugóval
65	6	Mérőlombik, „A”, PMP, átlátszó, 100 ml, PP dugóval
66	6	Mérőlombik, „A”, PMP, átlátszó, 250 ml, PP dugóval
67	6	Mérőlombik, „A”, PMP, átlátszó, 500 ml, PP dugóval
68	3	Kémcsőállvány, Ø 16 mm-es csövekhez, PP, fehér, férőhely 60 db (5 x 12), 250 x 105 x 70 mm
69	6	Spriccfleska, LDPE, 500 ml
70	10	Főzőpohár, PP, átlátszó, kiöntővel, kék festésű, 50 ml
71	5	Mérőpohár füllel, PP, fekete festésű, 500 ml
72	5	Mérőpohár füllel, PP, fekete festésű, 1000 ml
73	3	Pipetta állvány, asztali, forgatható, 6 db automata pipettához
74	6	Vegyszerkanál, dupla, Remanit 4301, 1: 12x30 mm, 2: 20x35 mm, L 190 mm
75	1	Spatula, dupla, 1-es típus, hossz 180 mm lapát szélessége 11 mm, lapát hossz: 40 mm
76	1	Spatula, dupla, 1-es típus, hossz 120 mm, lapát szélessége 6 mm, lapát hossz: 28 mm

KÖNNYÍTETT BESZERZÉSI ELJÁRÁS  
**„IVÓVÍZ SZOLGÁLTATÁS, SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS LABORATÓRIUMI HÁTTERÉNEK BIZTOSÍTÁSA A  
 DAKÖV KFT. TELJES ELLÁTÁSI TERÜLETÉN”**  
 AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

20/35. oldal

77	1	Spatula, dupla, 1-es típus, hossz 240 mm, lapát szélessége 12 mm, lapát hossz: 60 mm
78	1	Időzítő órával, két független csatornával, mag. 65 x szél. 75 x mélys. 15 mm
79	1	Stopperóra, cseppálló, óra, naptár és riasztás funkció, hossz. 69 x szél. 59 x mélys. 19 mm
80	1	Kémcsőmosó kefe, 11 típus, disznósörte, kefe hossz 70, Ø 15 mm, 10 db/csg
81	2	Üvegmosó kefe, kerek fejű, magas edényekhez, felső Ø 70 mm, hossz 480 mm
82	1	Pipettamosó kefe 5/10/5 mm, teljes hossz: 400 5 db/csg
83	1	Pipettamosó kefe hasas pipettához 4/20/4 mm , teljes hossz: 490, 5 db/csg
84	6	Védőkesztyű, M, púdermentes, nitril, kék, 100 db/csg
85	6	Védőkesztyű, L, púdermentes, nitril, kék, 100 db/csg
86	1	Bepárló tál kiöntővel, 109, méret 0, porcelán, 75 ml mázas, Ø 80 mm, mag 34 mm, 10 db/csg
87	1	Bepárló tál kiöntővel, 131, méret 4, porcelán, 100 ml mázas, Ø 84 mm, mag 36 mm, 10 db/csg
88	2	Izzító tégely, középm., 20 ml, 1000 °C-ig DIN12904, mázas, Ø 40 mm, mag 32 mm, 5 db/csg
89	2	Fedő izzító tégelyre, Ø 40 mm-es tégelyre, 1000 °C-ig, mázas, fedél Ø 44 mm, 5 db/csg
90	2	Izzító tégely, középm., 45 ml, 1000 °C-ig, DIN12904, mázas, Ø 50 mm, mag 40 mm, 5 db/csg
91	2	Fedő izzító tégelyre, Ø 50 mm-es tégelyre, 1000 °C-ig, mázas, fedél Ø 54 mm, 5 db/csg
92	2	Száritóállvány, 60 x 5 hajlított szárítótüskével Méret: 420 x 170 x 24,0157 in (szél. x mély. x mag.) PE bevonatos fém Falra szerelhető, vagy asztalra állítható Cseppfogó tálcával együtt
93	1	Centrifuga cső, PP, 50 ml, centrifugálható 20 000 x g, hőm.: - 80-+122 °C, 50 db/zacskó, 500 db/csg
94	2	Pop-Up centrifugacső-állvány, 18 db 50 ml-es csőhöz, 2 db/csg
95	1	Vízugárszivattyú, PP Vízfogyasztás kb. 190 l/h 3,5 bar nyomás Szivattyú ürtartalom kb. 400 l levegő / h 3,5 bar Max. vákuum 3,5 bar víznyomás kb. 16 mbar +12 °C kb. 24 mbar + 20 °C-on
96	1	Szívópalack, üveg olívával, 1000 ml, 10 mm belső átmérőjű vákuumcsővel
97	1	Büchner porcelántölcsér, 240 ml, 90 mm átmérőjű szűrőpapírhoz
98	1	Gumikónusz, alsó/felső átmérő: 33/55 mm
99	3	Exikátor alap DURAN®, DN 300, M: 283 mm
100	3	Üveggombos exikátor tető, DURAN®, DN 300
101	3	Porcelán exikátor betét DIN 12911, DN 300
102	1	Parafilm® M 120 µm, 100 mm, x 38 m
103	1	Rotilabo® parafilm-adagoló, ABS
104	1	BOI túlfolyós mérőlombik MK 22/600, 22.7 ml
105	1	BOI túlfolyós mérőlombik MK 43/600, 43.5 ml

KÖNNYÍTETT BESZERZÉSI ELJÁRÁS  
**„IVÓVÍZ SZOLGÁLTATÁS, SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS LABORATÓRIUMI HÁTTERÉNEK BIZTOSÍTÁSA A  
 DAKÖV KFT. TELJES ELLÁTÁSI TERÜLETÉN”**  
 AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

21/35. oldal

106	1	BOI túlfolyós mérőlombik MK 97/600, 97.0 ml
107	1	BOI túlfolyós mérőlombik MK 164/600, 164 ml
108	1	BOI túlfolyós mérőlombik MK 250/600, 250 ml
109	1	BOI túlfolyós mérőlombik MK 365/600, 365 ml
110	1	BOI túlfolyós mérőlombik MK 432/600, 432 ml
111	10	Óraüveg átmérő: 60 mm
112	10	Óraüveg átmérő: 80 mm
113	10	Óraüveg átmérő: 100 mm
114	1	Folyadéküveg, 1 l-es, csavaros kupakkal, 20 db/csg
115	1	Folyadéküveg, barna, 1 l-es, csavaros kupakkal, 20 db/csg
116	3	Szilika gél, narancs színű, 1-3 mm, indikátorral, gyöngy forma, 1 kg
117	9	Tölcsértartó, PP, 1 férőhelyes, Ø 50 - 120 mm
118	3	Állvány talp, acél, M 10 furattal, 250 x 160 mm
119	3	Állvány rúd, rozsdamentes acél 18/9, M 10 furattal, Ø 12 mm, hossz 1250 mm
120	1	Pipetta tartó tálca, PVC, osztott, üveg pipettákhoz fiókban használható, h. 420 x sz. 300 x m 40 mm
121	1	Olló, hegyes-tompa, rozsdamentes acél, H: 145 mm
122	1	Olló, hegyes- hegyes, rozsdamentes acél, H: 140 mm
123	1	Mérő küvetta készlet, fekete tetővel, 12 db/csg mag. 55 mm, Ø 24 mm, AL250 T-IR készülékhez
124	1	Csipesz, egyenes, tompa, Remanit 4301, h: 130 mm
125	1	Csipesz, egyenes, hegyes, Remanit 4301, h: 145 mm
126	1	Csipesz, hajlított, hegyes, Remanit 4301, h: 160 mm
127	2	Pipettázó, Makro, zöld, PP/PTFE, 0.1 - 200 ml-es pipettákhoz, tartalék szűrővel
128	1	Labogaz 260 Bunsen-égőCserélhető gázpatronos kompakt Bunsen-égő.Méret a gázpatron nélkül ( mag. x Ø ): 130 x 90 mmLáng hőmérséklete kb. 1100°C Tartozék: Ez csak az alapkészülék, az alaplapot és a gázpatront külön kell rendelni
129	1	Labogaz 206 gázégő-alap, a töltet és az égőfej csatlakoztatásához
130	1	C 206 D Super gázpalack, bután/propán mix ( 70 / 30 % ), Ø: 90 m.m mag.: 90 mm, tartalom: 190 g, 8 db/csg
131	1	Bunsen állvány, három lábú, acél gyűrű, belső -Ø 140 mm, mag. 210 mm
132	1	Hosszabbító rúd, bunsen állványhoz, max. h. 370 mm, 3 db/csg
133	1	Azbeszt háló, 160 x 160 mm
134	1	Tégelyfogó, Remanit 4301 acél, hossz 400 mm
135	1	Hőálló védőkesztyű, Charguard®, size L, L 355 mm
136	3	Laboratóriumi tálca, bordázott, PVC, fehér, hossz 320 x szél. 370 x mag. 50 mm
137	1	Palackszállító kosár, 6 férőhelyes, fehér, PE bevonatos drót, rekeszek belső Ø-je 130 mm
138	6	pH-papír tekercsben, 1-14 pH / osztás: 1 pH, 5 méter

### III. SZERZŐDÉSTERVEZET

#### VÁLLALKOZÁSI ÉS BÉRLETI SZERZŐDÉS (tervezet)

amely létrejött  
egyrésről

	<b>DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.</b>
Székhelye:	2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
Cégjegyzékszám:	13-09-066171
Adószám:	10800870-2-13
Statisztikai számjel:	10800870-3600-113-13
Számlázási cím:	
Bankszámla száma:	11742166-20006620-00000000
Képviseli:	Ritecz György ügyvezető

mint megrendelő (továbbiakban: „Megrendelő”)  
másrészről

Székhelye:  
Cégjegyzékszám:  
Adószám:  
Statisztikai számjel:  
Bankszámla száma:  
Képviseli:

mint vállalkozó (továbbiakban: „Vállalkozó”) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

#### Előzmények

Megrendelő a *Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal* által jóváhagyott Beszerzési Szabályzatában rögzített, a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekre vonatkozó könnyített beszerzési eljárás szabályai szerint 2017. március 6. napján beszerzési eljárás indított jelen szerződésben foglalt szállításra, amelyet a Vállalkozó nyert meg.

#### 1. A szerződés tárgya, időtartama

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződésnek és a beszerzési eljárás iratanyagának megfelelően az **„Ivóvíz szolgáltatás, szennyvízelvezetés és tisztítás laboratóriumi háttérének biztosítása a DAKÖV Kft. teljes ellátási területén”** tárgyú szolgáltatás ellátását a Vállalkozó által benyújtott ajánlatában (továbbiakban: Ajánlat), illetve jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint.

- 1.2. Az ellátandó tevékenységeket a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező önellenőrzési lista és ütemterv szerint a Vállalkozó az abban foglalt határidőig köteles teljesíteni.
- 1.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az 1. számú melléklet szerinti mennyiségek havaria, vagy hatóság (ÁNTSZ, KDV-KTVF) előírásai esetén változhatnak, és a Megrendelő a megadott mennyiségtől pozitív irányba 10%-kal eltérhet. Felek megállapodnak, hogy az ilyen esetben felmerülő, és a Megrendelő által külön elrendelt szolgáltatást a Vállalkozó a 2. sz. melléklet szerinti egységarakon teljesíti.
- 1.4. Jelen szerződést Felek határozott időre, a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra kötik. Felek rögzítik, hogy a határozott időre tekintettel jelen szerződés rendes felmondással nem mondható fel.

## **2. Vállalkozói díj és fizetési feltételek**

- 2.1. Az 1. melléklet szerinti mintavételi és vizsgálati szolgáltatás tevékenységi díja: ..... Ft + ÁFA a 2. sz. melléklet szerinti egységarakon. Az ÁFA tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.
- 2.2. Az egyes ellátandó tevékenységek (1. számú melléklet) egységarát a beszerzési eljárás alapján a Vállalkozó által tett ajánlat tartalmazza, mely jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi. Az egyes feladatokra megállapított díjak átalánydíjnak minősülnek. Felek az átalánydíj jogi tartalmával tisztában vannak.
- 2.3. Vállalkozó az átalánydíjon felül további követelést nem támaszthat a Megrendelővel szemben, kivéve a késedelmi kamatot.
- 2.4. Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem fizet.
- 2.5. Vállalkozó a tárgyhavi teljesítés alapján, az ÁFA tv. 58.§-ban foglalt határozott időszaki elszámolás szabályait alkalmazva, havonta tárgyhót követő 15. napjáig nyújtja be a számláját a Megrendelő felé. A Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 3 napon belül dönt a teljesítés elfogadásáról. A Megrendelő a benyújtott számla ellenértékét, havonta 30 napon belül átutalással, forintban (HUF) teljesíti.
- 2.6. A teljesítésigazolás kiállítására .....<sup>1</sup> jogosult.
- 2.7. A jelen szerződés hatálya alatt a Vállalkozó a Cégbíróság által nyilvántartott adataiban (a nevében, cégformájában, adószámában) bekövetkező változásokról 3 (három) naptári napon belül köteles a Megrendelőt írásban értesíteni. Az értesítés elmulasztása esetén a számlát a Megrendelő visszautasíthatja.

---

<sup>1</sup> a szerződéskötés idejére meghatározásra kerül

- 2.8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének késedelmesen tenne eleget, úgy köteles a mindenkorai törvényes késedelmi kamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamatot fizetni Vállalkozó részére.

### **3. Szerződési biztosítékok**

- 3.1. Vállalkozó késedelemi kötbér megfizetésére köteles, ha a jelen szerződésben meghatározott határidőkhöz képest késedelmesen teljesít, úgy a késedelembe esés idejére köteles minden késedelmes nap után az eseti megrendelésbe foglalt feladat nettó értéke 1 %-ának (egy százalékának) megfelelő mértékű késedelmi kötbért megfizetni. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a 2.1. pont szerinti ellenérték 10%-át (tíz százalékát).
- 3.2. Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amely neki felróható nem teljesít. Ilyennek minősül a 10 munkanapot meghaladó késedelem is. A meghiúsulási kötbér alapja az adott feladat nettó egységárain alapuló vállalkozói díj. A meghiúsulási kötbér mértéke, a meghiúsulási kötbéralap 10 %-a
- 3.3. A kötbér (bármely jogcímen járó) összegét a Megrendelő írásbeli felhívására 8 napon belül hiánytalanul köteles a Vállalkozó megfizetni. Amennyiben az írásbeli felhívásra a Vállalkozó annak kézhezvételétől számított 3 napon belül érdemi indoklással ellátott kimentést nem ad, abban az esetben a kötbér elismertnek tekinthető és a Vállalkozó számlájába – meg nem fizetés esetén – beszámítható.
- 3.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő követelheti a Vállalkozótól a kötbéren felül felmerült valamennyi kárát is.

### **4. Teljesítés**

- 4.1. A Vállalkozó tevékenységét a jog-, illetve a szakmai szabályoknak megfelelően, a legmagasabb szakmai színvonalon, a jelen szerződésben meghatározott időre és feltételek szerint látja el a Megrendelővel szoros és kölcsönös együttműködésben. Vállalkozó probléma esetén a Megrendelő képviselője felé tartozik jelentési kötelezettséggel.
- 4.2. A Vállalkozó a tevékenysége során köteles
- a. a 3. melléklet szerinti ütemezés szerint a szolgáltatást teljesíteni;
  - b. a 3. melléklet szerinti ütemezéstől való esetleges eltérésről a Megrendelőt írásban értesíteni, annak indokaival együtt, és a közösen megállapított határidőben a szolgáltatást teljesíteni;
  - c. a végzett helyszíni mintavételezésekről jegyzőkönyvet felvenni a Megrendelő képviselőjével;
  - d. a mérések után az előzetes eredményeket megküldeni a megadott üzemegység vezetők részére, melyek visszaigazolása után jogosult a vállalkozó a végleges vizsgálati jegyzőkönyvet megküldeni;



- e. a vizsgálati laboratóriumi eredményeit a Megrendelő részére 20 munkanapon belül szolgáltatni jegyzőkönyvben, könyvelt levélpostai küldeményként és a Megrendelő ..... e-mail<sup>2</sup> címére;
  - f. a mintavétel és laboratóriumi feldolgozása során a mindenkor érvényes szabványok és vonatkozó előírások szerint eljárni, különösen a 2003. évi LXXXIX. törvény, a 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet, a 27/2005. (XII. 6.) KvVM rendelet, és a 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet előírásai szerint.
- 4.3. A szerződés teljesítésének időtartama alatt bekövetkező bármilyen - a szerződés tárgyát érintő - jogszabályi változás, vagy hatósági előírás következtében módosuló vizsgálatípushoz, vizsgálat-gyakorisághoz, előíráshoz igazodva Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy a jelen szerződés 1. sz. mellékletében megadott vizsgálati mennyiségeken, azok összetételén változtasson, a Vállalkozóval egyeztetve, közös megegyezéssel.
- 4.4. A Vállalkozó köteles a hatósági megkeresésekre Megrendelővel maximálisan együttműködni. A hatóság, vagy jogszabály által előírt adatszolgáltatást Vállalkozó köteles a hatóság által előírt formában és határidő előtt előkészíteni és a Megrendelőnek megküldeni.
- 4.5. Felek rögzítik, hogy hatósági adatszolgáltatás alatt a Megyei Kormányhivatal, Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve által kért negyedéves jelentések, Magyar Energetikai és Közmű-Szabályozási Hivatal megkeresései, egyéb hatósági ellenőrzések, Vízügyi Hatósági megkeresések, előírásoknak való megfelelés, stb. értik.
- 4.6. Megrendelő jogosult bármikor, indoklás nélkül a korábbi vizsgálatok jegyzőkönyveit megkérni a Vállalkozótól üzemeltetési területére tekintve, melyet a Vállalkozó köteles digitális, vagy papír alapon Megrendelőnek az általa megadott határidőben biztosítani.
- 4.7. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior) a teljesítési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása, stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása, melynek költségei a Vállalkozót terhelik. A határidő módosulásához az ok (és annak fennállásának időtartama) Megrendelő felé történő bejelentése és a Megrendelő jóváhagyása szükséges.
- 4.8. Nem eredményezik a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelmek.
- 4.9. A szolgáltatás ellátáshoz szükséges hatósági engedélyek beszerzése a Vállalkozó feladata.
- 4.10. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére a következők szerint:

---

<sup>2</sup> a szerződéskötés idejére meghatározásra kerül

- a. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (teljesítési segédért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (teljesítési segédei) által végzett munkákat saját maga végezte volna el.
- b. Vállalkozó által igénybe venni kívánt alvállalkozók az alábbiak:  
(név, cím): \_\_\_\_\_  
A szerződésnek azok a részei, amelynek teljesítéséhez a Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe: \_\_\_\_\_

#### 4.11. Megrendelő köteles

- a. Biztosítani a Vállalkozó részére a mintavétel elvégezhetőségét a megadott mintavételi címen. Felek az elvégezhetőség alatt a bejutás és a mintavételezéshez szükséges üzemállapotot értik.
- b. Amennyiben a mintavétel azért hiúsul meg, mert a Megrendelő nem biztosítja az 3. mellékletben foglalt ütemezés szerinti, vagy a Vállalkozóval egyeztetett időpontban a mintavételi hely elérhetőségét, akkor a Vállalkozót ért kiszállási és egyéb kapcsolódó költséget a Megrendelő köteles a Vállalkozónak megtéríteni.

### 5. Átadásra kerülő helyiségek, műszerek, berendezési tárgyak, eszközök bérletének feltételei

- 5.1. Megrendelő bérbe adja, a Vállalkozó pedig bérbe veszi a feladatainak ellátása érdekében és az ehhez szükséges mértékben a 2370 Dabas, Gödör u. 7. Hrsz.:4741 ingatlan alatt álló laboratóriumi helyiségeket, és a hozzá tartozó műszereket, eszközöket és berendezési tárgyakat a jelen szerződéshez mellékelt jegyzék (4. sz. melléklet) szerint.
- 5.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy gondosan kezeli a feladat ellátásához szükséges műszereket, eszközöket és berendezési tárgyakat és egyben tudomásul veszi, hogy az ezekben keletkezett károkért felel, ha a kár bekövetkeztében szándékosság, vagy gondatlanság terheli, köteles a kárt megtéríteni a Ptk. vonatkozó szabályai szerint. A Vállalkozó a szolgáltatása helyéül részére biztosított helyiségeket a jelen szerződés aláírását megelőzően megtekintette és a vállalt kötelezettségei teljesítéséhez megfelelőnek találta.  
A szerződés megszűnésekor a jegyzék szerint átvett műszereket, eszközöket és berendezési tárgyakat a Vállalkozó köteles hiánytalanul visszaadni a Megrendelő részére.
- 5.3. Vállalkozó a Megrendelő által biztosított helyiségek, valamint a műszerek eszközök és berendezési tárgyak használatáért összesen havonta ..... Ft (ÁFA mentes) bérleti díjat fizet a Megrendelő részére. A bérleti díj tartalmazza a víz, villany, fűtés, takarítás, hulladékszállítás és a veszélyes hulladék tárolásának és elszállításának költségeit.
- 5.4. Vállalkozó a bérleti díjat havonta, a Megrendelő által a tárgyhót követő hónap 15. napjáig kibocsátott számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidővel, banki átutalással köteles megfizetni. Fizetési késedelem esetén a

Vállalkozó köteles a mindenkori a mindenkori törvényes késedelmi kamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamatot fizetni a Megrendelő részére.

- 5.5. A jelen szerződés hatályának megszűnése esetén a bérlemény bérleti joga egyidejűleg megszűnik. Vállalkozó a bérlet tárgyát képező helyiségeket és ingóságokat másnak albérletbe, vagy egyéb módon használatába nem adhatja, a bérleti jogot nem ruházhatja át.

## 6. Kapcsolattartás, jognyilatkozattétel

- 6.1. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható:

Megrendelő részéről:<sup>3</sup> .....

Tel: .....

E-mail: .....

Vállalkozó részéről: .....

Tel.: .....

E-mail: .....

Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során fokozottan kötelesek együttműködni.

- 6.2. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni, kivéve ha jogszabály vagy jelen szerződés ennél rövidebb határidőt támaszt.

- 6.3. Felek megállapodnak abban, hogy a teljesítés vonatkozásában a Megrendelő képviselőjének minősül a Megrendelő ügyintézője is.

## 7. Együttműködés, egyéb feltétel

- 7.1. A Vállalkozónak átadott összes dokumentáció a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adható, sem a szerződésen kívül fel nem használható, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő szolgáltatásról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

- 7.2. A Vállalkozónak mentesíteni kell a Megrendelőt minden olyan, a tevékenysége elvégzésével összefüggésben felmerült igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.

---

<sup>3</sup> a szerződéskötés idejére meghatározásra kerül

- 7.3. A Vállalkozónak a Megrendelő felé rendszeres tájékoztatási kötelezettsége áll fenn a tevékenysége előrehaladásával, teljesítésével, esetleges akadályoztatásával kapcsolatos körülményekről.

## **8. Vegyes és záró rendelkezések**

- 8.1. Megszűnik a szerződés, ha:

- a. bármely fél rendkívüli felmondással felmondja,
- b. a Vállalkozó, csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás hatálya alá kerül.

- 8.2. Bármely fél jogosult a szerződés azonnali hatályú (rendkívüli) felmondására, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el:

Ilyennek minősül a Vállalkozó oldaláról különösen, ha

- c. a teljesítést megtagadja,
- d. egy hónapon belül legalább 2 alkalommal 10 munkanapnál hosszabb időtartamú késedelmes teljesítésnél (értve ez alatt a meghiúsulási kötbér alkalmazását is),
- e. neki felróhatóan a Megrendelőnek vagy harmadik személyeknek bizonyíthatóan kárt okoz.

Ilyennek minősül a Megrendelő oldaláról, ha

- f. fizetési kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti,
- g. a Vállalkozó tevékenységét akadályozza.

- 8.3. A felmondás jogának gyakorlása előtt a másik fél figyelmét a szerződés szerű teljesítésre legalább 7 napos határidő biztosításával fel kell hívni, kivéve, ha ez a sérelmet szenvedett féltől nem várható el. Ilyennek minősül különösen az ismételt szerződésszegés.

- 8.4. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó, valamint a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

- 8.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.

- 8.6. Felek a szerződésből eredő jogvitáik rendezésére elsősorban békés úton törekednek, ennek meghiúsulása esetére kikötik a Megrendelő székhelye szerint illetékes Bíróság/Törvényszék kizárólagos illetékességét.

- 8.7. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi az ajánlattételi felhívás, és a dokumentáció (azok fizikai értelemben nem kerülnek a szerződéshez mellékletként csatolásra). A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.

## 9. Mellékletek

- 1. sz. melléklet: az ellátandó tevékenységek listája
- 2. sz. melléklet: Vállalkozó szakmai ajánlata
- 3. sz. melléklet: önellenőrzési és mintavételi ütemterv
- 4. sz. melléklet: átadott ingóságok jegyzéke

\*\*\*\*\*

Jelen szerződést a szerződő felek elolvasás, értelmezés és kellő megfontolás után, mint kinyilvánított akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Bag, 2017. ....

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó

Ellenjegyzem:

.....  
pénzügyi ellenjegyző

## IV. IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE, IRATMINTÁK

### TARTALOMJEGYZÉK

(AZ ÁRAJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE)

MEGNEVEZÉS	IRATMINTA SORSZÁMA
<b>Fedőlap (címlap)</b>	-
<b>Tartalomjegyzék</b>	-
<b>Felolvasólap</b>	1. sz.
<b>Ajánlati ár részletezése (táblázat)</b>	-
<b>Céginformációs lap</b>	2. sz.
<b>Ajánlati nyilatkozat a Felhívás 13.4) pont szerint</b>	3. sz.
<b>Nyilatkozat a jogi feltételekről a Felhívás 4.1. szerint</b>	4. sz.
<b>Szakmai alkalmasság igazolása a Felhívás 4.2. pont szerint</b>	-
<b>Nyilatkozat az alvállalkozók tekintetében a Felhívás 13.5) pont szerint</b>	5. sz.
<b>Aláírási címpéldány (aláírás minta), illetőleg cégokmányok (adott esetben) a Felhívás 13.6) pont szerint (egyszerű másolat)</b>	-

Az ajánlat ... folyamatosan számozott oldalt tartalmaz.

## FEOLVASÓLAP

„IVÓVÍZ SZOLGÁLTATÁS, SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS LABORATÓRIUMI HÁTTÉRÉNEK BIZTOSÍTÁSA A  
DAKÖV KFT. TELJES ELLÁTÁSI TERÜLETÉN”  
tárgyú könnyített beszerzési eljárásban

### 1. Az ajánlattevő<sup>4</sup> adatai:

Az ajánlatevő neve:

Az ajánlattevő címe/székhelye:

### 2. Az értékelési szempont tartalmi elemeinek főbb, számszerűsíthető adatai:

#### Alapajánlat

Részszempont	
1. szolgáltatás (mintavétel és vizsgálat) díja 12 hónapra (nettó Ft)	
2. laboratórium bérleti díja (nettó Ft/hónap)	

#### Alternatív ajánlat

1. szolgáltatás (mintavétel és vizsgálat) díja 12 hónapra (nettó Ft)	
--	--

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>4</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőt fel kell tüntetni!

## CÉGINFORMÁCIÓS LAP

„IVÓVÍZ SZOLGÁLTATÁS, SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS LABORATÓRIUMI HÁTTÉRÉNEK BIZTOSÍTÁSA A  
DAKÖV KFT. TELJES ELLÁTÁSI TERÜLETÉN”  
tárgyú könnyített beszerzési eljárásban

<b>Ajánlattevő</b>	
Cég neve	
Cégjegyzékszám	
Nyilvántartó cégbíróság neve	
Adószáma	
Címe (székhelye)	
- irányítószám	
- település	
- utca, házszám	
- telefonszám	
- telefaxszám	
- E-mail cím	
- Internet (URL) cím	
Cégjegyzésre jogosult vezetők – neve; – beosztása; – telefonszáma	
Jelen eljárásban nyilatkozattételre jogosult személy, és beosztása	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás



**NYILATKOZAT**  
**az ajánlattétel tekintetében**

**„IVÓVÍZ SZOLGÁLTATÁS, SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS LABORATÓRIUMI HÁTTÉRÉNEK BIZTOSÍTÁSA A  
DAKÖV KFT. TELJES ELLÁTÁSI TERÜLETÉN”**  
tárgyú könnyített beszerzési eljárásban

Alulírott ..... (képviselő neve), a ..... (mint ajánlattevő  
neve, címe) képviselőjeként a felhívásban és dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi  
követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után az alábbi

**kijelentem, hogy**

1. Ajánlatomat a felhívás, valamint az ajánlattételi dokumentáció ismeretében és annak elfogadásával  
nyújtottam be.
2. A felhívásban és a dokumentációban – beleértve az esetlegesen kibocsátott kiegészítésekben és  
pontosításokban, valamint az ajánlattevők kérdéseire adott válaszokban – foglalt valamennyi  
feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.  
Ennek megfelelően ajánlatot teszünk a felolvasólapon, az ajánlatban feltüntetett, illetőleg a  
tárgyalás során adott esetben módosításra kerülő végső feltételekkel.
3. Amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, készek és képesek vagyunk  
szerződéses jogviszonyt létesíteni és a szerződést teljesíteni. Az ajánlattételi dokumentáció részét  
képező szerződéstervezet szerint a szerződést megkötjük, és a szerződéses kötelezettségeinket  
teljesítjük.
4. Az ajánlattételi dokumentációt harmadik (illetéktelen) személy(ek) részére nem tettem  
hozzáférhetővé, illetve másra nem ruháztam át azt, nem publikáltam azt, kizárólag az ajánlat  
elkészítéséhez szükséges mértékben használtam fel.
5. Az ajánlat kidolgozásával és benyújtásával kapcsolatban költségtérítési igényem nincs.
6. Kijelentem, hogy jelen ajánlat részét képező valamennyi dokumentum tartalma megfelel a  
valóságnak, azok tartalmáért felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás

**4. sz. iratminta**

**NYILATKOZAT<sup>5</sup>**  
**a jogi feltételek tekintetében**

**„IVÓVÍZ SZOLGÁLTATÁS, SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS LABORATÓRIUMI HÁTTÉRÉNEK BIZTOSÍTÁSA A  
DAKÖV KFT. TELJES ELLÁTÁSI TERÜLETÉN”**  
tárgyú könnyített beszerzési eljárásban

Alulírott ..... (képviselő neve), a ..... (mint ajánlattevő<sup>6</sup>  
neve, címe) képviseletében a Felhívás 4.1. pontjára figyelemmel az alábbi

**nyilatkozatot teszem:**

Az általam képviselt ..... (cég neve) nem tartozik a **Felhívás 4.1.  
pontjában** foglalt kizáró okok hatálya alá:

Nem állnak fenn velünk szemben az alábbi kizáró okok, mely szerint az eljárásban nem lehet  
ajánlattevő, aki

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági  
végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési  
kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általam képviselt  
szervezet nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>5</sup> A nyilatkozatot az ajánlattevőknek, közös ajánlattevőknek külön-külön kell megtenni!

<sup>6</sup> A nem kívánt rész törlendő!

## NYILATKOZAT

a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében

„IVÓVÍZ SZOLGÁLTATÁS LABORATÓRIUMI HÁTTÉRÉNEK BIZTOSÍTÁSA A DAKÖV KFT.  
TELJES ELLÁTÁSI TERÜLETÉN”  
tárgyú könnyített beszerzési eljárásban

Alulírott ..... (képviselő neve), a ..... (mint ajánlattevő  
neve, címe) képviseletében a felhívásban és dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi  
követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után az alábbi

### kijelentem, hogy

a felhívásban megjelölt szolgáltatás elvégzéséhez az alábbiakban megnevezett alvállalkozók  
bevonását tervezzük:

Sorszám	Alvállalkozó cég neve, székhelye	Tevékenység megnevezése, akkreditálási okirat száma
1.		
2.		
stb.		

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás